

Представитель работодателя

Представитель работников:

Директор



М.В.Фоменко

С.Н.Федорцов

25.05.2016 г.

25.05.2016 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-консультационный центр «Ракурс»

на 3 года

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения города Краснодара»	
Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения	
Дата <u>26.05.16</u>	№ <u>341-К</u>
<u>Вну стуч.</u> <u>Таревал И.И.</u>	
наименование должности, подпись, Ф.И.О.	

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящий коллективный договор (далее – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в обществе с ограниченной ответственностью «Учебно-консультационный центр «Ракурс» (далее ООО «Ракурс») и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами коллективного Договора являются: Работодатель ООО «Ракурс» в лице директора Фоменко Марии Викторовны, действующей на основании Устава и Работники в лице представителя работников Федорцова Сергея Николаевича (менеджер), избранного общим собранием и уполномоченного им на проведение коллективных переговоров, заключение и изменение коллективного договора, осуществление контроля за его выполнением, а также для реализации права на участие в управлении организацией.

1.2 Работодатель признает С.Н.Федорцова в качестве единственного Представителя работников, поскольку он уполномочен общим собранием работников ООО «Ракурс» представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально - трудовых отношений.

1.3 В период действия коллективного договора, в случае его выполнения Работодателем, Представитель работников содействует Работодателю в урегулировании конфликтов, возникающих из-за требований, выходящих за рамки согласованных норм.

1.4 В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.5 Контроль за исполнением коллективного договора осуществляется сторонами самостоятельно, в объеме их компетенции, а также органами по труду.

1.6 Предмет договора:

Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам трудовых отношений, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего

времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным сторонами.

1.7 В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников.

1.8 Сфера действия коллективного договора:

Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников организации.

1.9 Основные принципы заключения коллективного договора:

Настоящий коллективный договор разработан на основе:

1.9.1. Соблюдения норм действующего законодательства в области трудовых отношений.

1.9.2. Реальности обеспечения и выполнения принятых обязательств.

1.9.3 В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.9.4 Коллективный договор заключен на 3 года, вступает в силу с момента подписания его сторонами.

1.9.5 Стороны приступают к разработке и заключению нового коллективного договора за *три месяца до окончания срока действия настоящего коллективного договора.*

РАЗДЕЛ II.

ОПЛАТА ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1 Для работников установлена повременная система оплаты труда на основе должностных окладов, согласно штатного расписания.

2.2. Зарботную плату выплачивать 5 и 20 числа каждого месяца.

2.3. Месячная заработная плата работника полностью отработавшего норму рабочего времени при выполнении простых работ в нормальных условиях труда не может быть ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Краснодарском крае.

2.4. Индексация размера минимальной заработной платы производится с учетом роста величины прожиточного минимума для трудоспособного населения с первого числа месяца, следующего за месяцем вступления в силу приказа соответствующего органа Краснодарского края.

2.5. При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

- 1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
 - 2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
 - 3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
 - 4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.
- 2.6. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

РАЗДЕЛ Ш. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ РАБОТНИКАМ.

- 3.1. При наличии финансовых возможностей работодатель предоставляет работникам единовременную материальную помощь по заявлению работника.

РАЗДЕЛ IV. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

4.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения работников ООО «Ракурс» регулируются Трудовым кодексом РФ и настоящим коллективным договором.

4.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязуется ознакомить вновь поступающего работника под роспись:

- с коллективным договором;
- с условиями оплаты труда;
- с состоянием условий и охраны труда на рабочем месте;
- с положенными льготами и компенсациями;
- с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, связанными с трудовой деятельностью работника.

4.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.

РАЗДЕЛ V. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

Работодатель:

- 5.1. Гарантирует работникам организации условия труда, обеспечивающие исполнение ими должностных обязанностей.

5.2. Утверждает график ежегодных отпусков за две недели до наступления календарного года с учетом мнения Представителя работников и извещает работника под роспись за 2 недели о времени начала отпуска.

5.3. Своевременно и в полном объеме производит перечисление за работников страховых взносов в Пенсионный фонд РФ (Закон РФ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации») и отражает размер производимых перечислений в расчетном листке работников.

РАЗДЕЛ VI

УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА.

Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по охране труда **обязуется:**

6.1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществлять в размере не менее 0,2 % суммы затрат от оказываемых услуг.

6.2. Выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда (приложение № 1).

6.3. Провести специальную оценку условий труда на 6 рабочих местах в 2016 году.

6.4. Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

6.5. Организовать в установленные сроки, за счет собственных средств, проведение медицинского осмотра работников, обязанных проходить предварительный и периодический медицинский осмотр, в соответствии с перечнем профессий и должностей: все сотрудники работающие с ПК – 1 раз в 2 года.

6.6. Заключать договор социального страхования работников от несчастных случаев на производстве за счет средств работодателя.

6.7. Работники отдельных профессий, производств, предприятий, учреждений и организаций, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, проходят обязательное медицинское освидетельствование для выявления ВИЧ-инфекции при проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров. (Федеральный закон от 30.03. 1995г. N38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)").

6.8. Работники обязаны:

- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда;
- немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, а также о ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью людей на производстве.

РАЗДЕЛ VII. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

- 7.1 Конкретная продолжительность ежедневной работы устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми Работодателем с учетом мнения Представителя работников.
- 7.2 Привлечение работника к работе в выходные и праздничные дни допускается с его письменного согласия, по письменному распоряжению руководителя организации, и с соблюдением требований ст.113 ТК РФ.

РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 8.1. Изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия производятся в порядке, установленном Трудовым законодательством для его заключения.
- 8.2. В течение **трех месяцев до окончания срока действия прежнего коллективного договора**, представители работников или работодателя направляют другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового коллективного договора.
- 8.3. Контроль за выполнением данного коллективного договора осуществляется представителями сторон, а также соответствующими органами по труду.
- 8.4. Два раза в год стороны отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании работников организации.
- 8.5. Стороны пришли к соглашению, что текст коллективного договора должен быть размножен в 3 экземплярах в целях беспрепятственного ознакомления с его текстом работников организации. Всех вновь принятых работников знакомить с текстом коллективного договора под роспись.

Приложение № 1

к коллективному договору

СОГЛАШЕНИЕ

по охране труда работодателя и уполномоченного работника представителями представительного органа организации на 2016 год в ООО «Ракурс»

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость работ (т.руб.)	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелых работ	
					всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Проведение медицинского осмотра	12,0	1 раз в 2 года	Руководитель	6	4	-	-
2	Пройти обучение по охране труда в Учебном центре	2,5	2016	Руководитель	1	1		
3	Провести специальную оценку условий труда	12,0	2016	Руководитель	6	4		

Работодатель Уполномоченный от представителей работников



Директор

М.В. Фоменко

Представитель работников

С.Н.Федорцов

